

 <b>TAŞINIR KONTROL YETKİLİSİ</b>	Doküman No	<b>GT-201</b>
	İlk Yayın Tarihi	<b>07.12.2017</b>
	Revizyon Tarihi	
	Revizyon No	
	Sayfa	<b>1/1</b>

**ORGANİZASYONDAKİ YERİ** : Birim Amirine bağlı görev yapar.

**GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR** :

- Taşınır kayıt ve işlemleri ile ilgili olarak düzenlenen belge ve cetvellerin mevzuata ve tablolara uygunluğunu kontrol etmek.
- Harcama Birimi Taşınır Mal Yönetim Hesabı Cetvelini imzalayarak harcama yetkilisine sunmak.

**GÖREVİN GEREKTİRDİĞİ NİTELİKLER :**

- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa göre memur statüsünde olmak.

Hazırlayan	Yürürlük Onayı	Kalite Sistem Onayı
Ümit GÜNEŞLİ	Ali YILMAZ	Prof. Dr. Mustafa KURT