



MUAFİYETİ SONRASI DERS İNTİBAKI İŞ AKIŞI

Doküman No	İA-232
İlk Yayın Tarihi	09.10.2016
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	
Sayfa	1/1
Sürecin Kodu	1.2

Sürecin Adı Eğitim ve Öğretimin Uygulanması Yönetimi

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Ders Muafiyeti için öğrencinin Bölüm Başkanlığına başvurması</p> <p>Muafiyete ilişkin Bölüm Başkanlığı Kurul Kararı aracılığıyla Dekanlığa iletilmesi</p> <p>Fakülte Yönetim Kurulunda görüşülmesi ve karara bağlanması</p> <p>Fakülte Yönetim Kurulunda alınan kararın ilgili Bölüm Başkanlığına ve öğrenciye tebliğ edilmesi</p> <p>Kararın otomasyon sistemine aktarılması</p>	<p>Öğrenci</p> <p>Bölüm Başkanlığı</p> <p>Fakülte Sekreterliği</p> <p>Fakülte Sekreterliği</p> <p>Öğrenci İşleri Büro Elemanı</p>	<p>Dersin alındığı üniversiteden alınan transkript, ders içeriği, FR-10, FR-4 Ders İntibak Formu</p> <p>Fakülte/Yüksekokul Yönetim Kurulu</p>

Hazırlayan
Ümüt KUZU

Yürürlük Onayı
Prof. Dr.Ergin KARIPTAŞ

Kalite Sistem Onayı
Prof. Dr. Mustafa KURT