



## İŞÇİ MAAŞLARI İŞ AKIŞI

Doküman No	İA-157
İlk Yayın Tarihi	03.08.2016
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	
Sayfa	1/1
Sürecin Kodu	2.8.4.1

Sürecin Adı Yemekhane Faaliyetleri Yönetimi

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Her ayın son iki günü işçi puantajlarının firmaya gönderilmesi</p> <p>Firmanın puantajlara göre fatura kesmesi</p> <p>Firmadan gelen fatura ve diğer evrakların kontrol edilmesi. Hata veya eksiklik var mı?</p> <p>Hayır</p> <p>Firmaya iade edilmesi</p> <p>Evet</p> <p>Ödeme emrinin hazırlanıp Strateji Geliştirme Dairesine gönderilmesi</p> <p>Fatura tutarının firmanın hesabına aktarılması</p> <p>Firma tarafından maaşların işçilerin hesabına aktarılması</p>	<p>Sağ. Kültür ve Spor Da. Bşk.</p> <p>Firma</p> <p>Sağ. Kültür ve Spor Da. Bşk.</p> <p>Sağ. Kültür ve Spor Da. Bşk.</p> <p>Strateji Gel. Da. Bşk.</p> <p>Firma</p>	<p>İşçi Puantaj Formu</p> <p>Fatura, Hakediş Raporları, Bordro</p> <p>Ödeme Emri Belgesi ve Ekleri</p> <p>Ödeme Emri Belgesi ve Ekleri</p> <p>Banka Ödeme Talimatı</p> <p>İşçi Hesapları</p>

**Hazırlayan**  
Bayram Ali KELEŞ

**Yürürlük Onayı**  
Öğr.Gör.Süleyman ÇELİK

**Kalite Sistem Onayı**  
Prof. Dr. Mustafa KURT