



## GEÇİCİ MEZUNİYET BELGESİ DÜZENLEME İŞ AKIŞI

Doküman No	İA-125
İlk Yayın Tarihi	01.08.2016
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	
Sayfa	1/1
Sürecin Kodu	1.2

Sürecin Adı Eğitim ve Öğretimin Uygulanmasının Yönetimi

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Diplomaları henüz hazırlanmamış olan mezunlar, Geçici Nitelikteki Mezuniyet Belgesi için FR-002 doldurarak kayıtlı oldukları birime müracaat ederler</p>	Mezun öğrenciler	YÖ-005 Mezuniyet Belgelerinin Düzenlenmesi ile Kayıt, Onay ve Hak Sahiplerine Verilmesinde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönerge, FR-010 Genel İstek Formu,
<p>İstemde bulunan ve ilişik kesme işlemleri tamamlanmış olan mezun öğrencilerin Geçici Nitelikteki Mezuniyet Belgeleri İlgili Birim tarafından iki nüsha şeklinde düzenlenir ve onaylanır</p>	İlgili Birimler	FR-315 Geçici Nitelikteki Mezuniyet Belgesi
<p>Diploması alırken iade etmek üzere mezun öğrencinin bizzat kendisine veya kanuni temsilcisine imza karşılığında Belgenin bir nüshasını teslim eder.</p>	İlgili Birimler	
<p>Belgenin diğer nüshası ile ilişik kesme formu ve öğrenci kimliğini AEÜ-ÖİDB gönderilir.</p>	İlgili Birimler	FR-017 Öğrenci İlişik Kesme Formu

**Hazırlayan**  
Ümüt KUZU

**Yürürlük Onayı**  
Prof. Dr.Ergin KARIPTAŞ

**Kalite Sistem Onayı**  
Prof. Dr. Mustafa KURT