



2547 S.K. 35. MADDESİ UYARINCA ÜNİVERSİTEMİZE GELEN ÖĞRETİM ELEMANLARI İŞ AKIŞI

Doküman No	İA-017
İlk Yayın Tarihi	22.07.2016
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	
Sayfa	1/1
Sürecin Kodu	2.3.1

Sürecin Adı	İşe Alma Yönetimi
-------------	-------------------

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>İlgili Üniversitenin talep yazısı</p> <p>İlgili Enstitüye görüş sorulması</p> <p>Hayır → Olumsuz görüşün ilgili üniversiteye bildirilmesi</p> <p>Evet</p> <p>Olumlu görüşün ilgili Üniversiteye bildirilmesi</p> <p>İlgili üniversitenin YÖK'ten izin istemesi</p> <p>YÖK'ün görevlendirmeyi uygun bulması</p> <p>İlgili üniversiteden öğretim elemanına ait hizmet belgesinin gönderilmesi</p> <p>Personel Özlük İşleri Sistemine bilgilerin girilmesi</p> <p>Atamaya ilişkin Rektörlük onayının alınması</p> <p>Gelen bildirim ile atama onayının ilgili birimlere gönderilip göreve başlama tarihinin istenmesi</p> <p>Atamanın iptali</p> <p>Sicil dosyasının açılması</p> <p>İlgili üniversite ve birimlere bilgi verilmesi</p>	<p>Karşı Üniversite</p> <p>Personel Daire Başkanlığı</p> <p>Karşı Üniversite</p> <p>YÖK</p> <p>PDB</p> <p>Rektör</p> <p>PDB</p> <p>PDB</p>	<p>2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu</p> <p>Yazı</p> <p>Yazı</p> <p>YÖK Yürütme Kurulu Kararı</p> <p>Hizmet Belgesi</p> <p>Yazı</p> <p>Kararname</p>

Hazırlayan
Emine İÇEL

Yürürlük Onayı
Osman Savaş ÇETİNER

Kalite Sistem Onayı
Prof. Dr. Mustafa KURT